



OBČINA DUPLEK
CESTA 4. JULIJA 106
2241 SPODNJI DUPLEK

T: 02 684 09 11
F: 02 684 09 28
E: obcina.duplek@duplek.si
www.duplek.si

Številka: 434-1/2016-3
Datum: 25.3.2016

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

**Za oddajo javnega naročila po odprtem postopku
(v skladu s 25. členom ZJN-2) za sklenitev okvirnega sporazuma**

**Predmet javnega naročila:
Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020**

Javni razpis objavljen na Portalu javnih naročil,
pod št. 2207/2016 z dne 29.3.2016

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1. SPLOŠNI DEL

- Povabilo k oddaji ponudbe
- Navodilo ponudnikom za izdelavo ponudbe

2. PONUDBENI DEL

- Obrazec št. 1 – Ponudba/predračun
- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 4 – Izjava o pridobitvi osebnih podatkov
- Obrazec št. 5 – Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Osnovna sposobnost ponudnika
- Obrazec št. 6 – Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Poklicna sposobnost ponudnika
- Obrazec št. 7 – Izjava ponudnika o referencah
- Obrazec št. 7a – Potrdilo o referencah izvajalca
- Obrazec št. 8 – Izjava o tehničnih zmogljivostih in kadrih
- Obrazec št. 8a – Izjava o voznikih
- Obrazec št. 8b – Seznam voznikov in vozil z licenco
- Obrazec št. 9 – Izjava o spoštovanju predpisov
- Obrazec št. 10 – Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Ekonomska in finančna sposobnost
- Obrazec št. 11 – Pooblastilo
- Obrazec št. 11a – Soglasje podizvajalca
- Obrazec št. 12 – Menična izjava za resnost ponudbe
- Obrazec št. 13 – Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
- Obrazec št. 14 – Vzorec okvirnega sporazuma
- Obrazec št. 15 – Pooblastilo za sodelovanje pri javnem odpiranju ponudb
- Obrazec št. 16 – Izjava o dopustnih popravkih računskih napakah
- Obrazec št. 17 – Tehnične specifikacije

Žig:

**Odgovorna oseba naročnika
MITJA HORVAT, ŽUPAN**

Številka: 434-1/2016-3

Datum: 29.3.2016

POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Naročnik:

Občina Duplek

Cesta 4. julija 106, 2241 Sp. Duplek

telefon: 02/684 09 11, faks: 02/ 684 09 28

matična številka: 5883300, ID za DDV: SI41316819

transakcijski račun: SI56 0110 0010 0002 668

Na portalu javnih naročil www.enarocanje.si, je bil dne 29.3.2016, pod št. 2207/2016 objavljen javni razpis po odprtem postopku v skladu s 25. členom ZJN-2 za predmet javnega naročila: »Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020« *po naslednjih sklopih:*

SKLOP 1:

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št. km	Predvideno število otrok
Čreta -Vurberk- Berlinger-Dvorjane - Ciglence - Sp. Duplek	7.20	12	50
Sp. Duplek - Ciglence - Dvorjane - Berlinger - Vurberk - Čreta	13.10	12	50

SKLOP 2:

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št. km	Predvideno število otrok
Zimica- Žitečka vas - Sp. Duplek	7.20	7	50
Sp. Duplek - Žitečka vas- Zimica	13.25	7	50

SKLOP 3:

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št. km	Predvideno število otrok
Ciglence – Sp. Duplek	7.20	2	11
Sp. Duplek - Ciglence	13.50	2	11

SKLOP 4:

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št km	Predvideno število otrok
Zimica – Zg. Korena	6.45	4,5	35
Zimica – Zg. Korena	7.30	4,5	35
Zg. Korena - Zimica	12.35	4,5	35
Zg. Korena – Zimica	14.20	4,5	35

SKLOP 5:

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št km	Predvideno število otrok
Vinička vas – Damiš Branko-Nemšak E.- Zimica - šola Korena	6.55	17,5	38
Vinička vas – Damiš Branko-Nemšak E.- Zimica - šola Korena	7.35	17,5	38
Šola Korena- Zimica– Nemšak E – Damiš Branko – Vinička vas	12.35	17,5	38
Šola Korena – Zimica - Nemšak E – Damiš Branko - Vinička vas	13.30	17,5	38

SKLOP 6:

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št km	Predvideno število otrok
Zg. Korena – Žikarce – Zg. Korena	6.50	6,7	23
Zg. Korena – Žikarce – Zg. Korena	7.35	6,7	23
Zg. Korena – Žikarce- Zg. Korena	14.00	6,7	23
Zg. Korena – Žikarce- Zg. Korena	14.20	6,7	23

SKLOP 7: Prevoz otrok na plavalni tečaj

Prevoz potrebuje OŠ Duplek in OŠ Korena.
Predvidena relacija:
- Zg. Korena – Maribor in nazaj
- Dvorjane – Sp. Duplek – Zg- Duplek – Maribor in nazaj

Prevoz bo predvidoma potekal 10 šolskih dni.

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila in druge zahteve naročnika so določene v tehničnih specifikacijah te razpisne dokumentacije. Naročnik oddaja javno naročilo za štiri šolska leta, od 1.9.2016 do 31.8.2020 za prevoze na območju občine Duplek.

Vabimo vas, da podate vašo ponudbo na ta javni razpis v skladu z navodili za izdelavo ponudbe. Na javni razpis se lahko prijavijo pravne/fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki), ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti od 42. člena do 45. člena ZJN-2. Ponudnik mora imeti veljavno licenco za opravljanje prevozov potnikov v cestnem prometu.

Ponudnik se lahko prijavi na enega ali več sklopov.

Naročnik bo izbral ponudnika na podlagi meril za izbor, ki so opredeljena v navodilu za izdelavo ponudbe in oddal naročilo za vsak sklop.

Kontaktna oseba s strani naročnika: Jasmina Purič

- tel.: 02/684 09 14
- e-pošta: jasmina.puric@duplek.si

Ponudba mora prispeti na naslov naročnika ne glede na način pošiljanja najkasneje do vključno **20.4.2016 do 10. ure.**

Vse prepozno predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil ponudnikom v skladu s tretjim odstavkom 73. člena ZJN-2. Če na ovojnici ponudbe ne bo naslova, bo neodprta ponudba uničena po končanem postopku javnega naročanja.

Javno odpiranje ponudb bo **20.4.2016 ob 11. uri** v sejni sobi naročnika.

Predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb strokovni komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju.

Strokovna komisija naročnika bo o postopku odpiranja vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblaščen predstavniki ponudnikov. Kopija zapisnika o odpiranju ponudb bo izročena vsem prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov. Izvod zapisnika o odpiranju ponudb bo naročnik po pošti v treh (3) dneh od odpiranja ponudb poslal ponudnikom, ki so oddali ponudbe, javnega odpiranja pa se niso udeležili.

Odgovorna oseba naročnika:

**MITJA HORVAT
ŽUPAN**

NAVODILA ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Pravna podlaga za izvedbo javnega naročila:

Pri oddaji javnega naročila se bodo uporabljala določila:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, 12/13-uradno prečiščeno besedilo, 19/14, 90/14 – ZDU; v nadaljevanju ZJN-2)
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU, 95/14-ZIPRS1415C, 96/15); v nadaljevanju-ZPVPJN)
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (ZIPRS1617) (Uradni list RS, št. 96/15)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo)
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-uradno prečiščeno besedilo, v nadaljevanju OZ),
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 48/14)
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13 in 89/14)
- Zakon o motornih vozilih (Uradni list RS, št. 106/10 in 23/15)
- Zakon o pravilih cestnega prometa (Uradni list RS, št. 82/13 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16 – uradno prečiščeno besedilo)
- drugih zakonskih ali podzakonskih aktov, ki urejajo področje, na katerega se nanaša javno naročilo.

2. Predmet javnega naročila in obseg:

Na podlagi 25. člena Zakona o javnem naročanju ZJN-2 je naročnik objavil na portalu javnih naročil pod št. JN2207/2016, z dne 29.3.2016, javno naročilo po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma za predmet javnega naročila:

»Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020«.

V ta namen je v skladu z določili ZJN-2 naročnik izdelal navodila za izdelavo ponudbe. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo ter izpolnjevati vse pogoje za udeležbo tega razpisa.

Naročnik si pridržuje pravico, da glede na razpoložljiva finančna sredstva, spremeni količino in obseg del, ponudnik pa nima pravice zahtevati spremembe enotnih cen. Vse eventualne spremembe se bodo uskladile z aneksom k osnovni pogodbi.

Ponudnik mora predložiti ponudbo za vsa razpisana dela iz razpisa. Spremembe posameznega opisa ali dopisi k posameznemu opisu v popisih del niso dopustni.

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudba in ostala dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku.

3. Predložitev ponudbe:

Ponudba se šteje za pravočasno, če je predložena naročniku **do datuma navedenega v povabilu k oddaji ponudbe**.

Ponudniki oddajo ponudbe v pisni obliki na naslov naročnika: **Občina Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Spodnji Duplek**. Šteje se, da je ponudba pravočasna, če prispe v vložišče naročnika do datuma in ure, ki sta določena za oddajo ponudbe.

Ponudba mora biti predložena v zaprti ovojnici.

Na ovojnici mora biti vidna oznaka **»NE ODPIRAJ – PONUDBA/PREVOZI ŠOLSkih OTROK«**.

Na ovojnici mora biti označen naslov pošiljatelja.

Vse nepravočasno predložene ponudbe ali tiste, ki na ovojnici ne bodo imele označenega naslova pošiljatelja, bo strokovna komisija naročnika izločila iz postopka odpiranja ponudb in jih neodprte vrnila ponudnikom oziroma uničila, če pošiljatelj na ovojnici ne bo označen.

V primeru formalno nepopolne ponudbe bo naročnik ponudnika pozval k dopolnitvi. Če pozvani ponudnik, ponudbe ne bo dopolnil v roku, ki ga je določil naročnik, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil (78. člen ZJN-2).

4. Odpiranje ponudb:

Javno odpiranje ponudb bo **20.4.2016 ob 11. uri** v sejni sobi Občine Duplek.

Predstavniki ponudnikov morajo pred pričetkom javnega odpiranja ponudb strokovni komisiji izročiti pisna pooblastila za sodelovanje na javnem odpiranju. Strokovna komisija naročnika bo o postopku odpiranja vodila zapisnik. Zapisnik bodo podpisali prisotni člani komisije ter prisotni pooblaščenih predstavniki ponudnikov.

Kopija zapisnika o odpiranju ponudb bo izročena vsem prisotnim pooblaščenim predstavnikom ponudnikov. Izvod zapisnika o odpiranju ponudb bo naročnik po pošti v treh (3) dneh od odpiranja ponudb poslal ponudnikom, ki so oddali ponudbe, javnega odpiranja pa se niso udeležili.

5. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je ponudnikom na voljo na spletni strani Občine Duplek, <http://www.duplek.si/> v rubriki Javna naročila.

6. Oblika ponudbe

Ponudba mora biti predložena v pisni obliki.

Ponudbena dokumentacija mora biti izpolnjena in natisnjena, natipkana ali napisana z neizbrisljivo pisavo. Ponudnik mora parafirati in žigosati vse z razpisno dokumentacijo določene obrazce.

Ponudba mora biti podana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih izdelanih s strani ponudnika. Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dopolnitev, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo. Popravljen napake morajo biti označene z inicialkami osebe, ki podpiše ponudbo.

Listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev so lahko predložene v fotokopiji, razen kadar je za posamezno listino navedeno drugače.

Ponudnik prevzema vse stroške, vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe.

Naročnik bo ponudniku, ki ga bo pozval k dopolnitvi formalno nepopolne ponudbe, poziv za dopolnitev formalno nepopolne ponudbe praviloma posredoval preko elektronske pošte in/ali telefaksa, v kolikor ga bo ponudnik navedel v obrazcu št. 1 – ponudba.

Očitne računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

7. Umik, sprememba ponudbe

Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbo s pisnim obvestilom, ki mora v vložišče prispeti pred pretekom rok za predložitev ponudb. V primeru umika bo ponudba neodprta vrnjena ponudniku.

Ponudnikov obvestilo o spremembi ali umiku ponudbe mora biti zaprto, označeno in dostavljeno tako kot ponudba, namesto besede »PONUDBA« pa mora biti na ovojnici označeno »SPREMEMBA« ali »UMIK«.

8. Spremembe in pojasnila razpisne dokumentacije

Dodatna pojasnila k razpisni dokumentaciji sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki.

V imenu naročnika bo dodatna pojasnila razpisne dokumentacije posredovala kontaktna oseba:

- **Jasmina Purič**
- Št. telefona: 02/684 09 14
- Št. fax-a: 02/684 09 28
- E – pošta: jasmina.puric@duplek.si

Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu) ali naslovijo pisna vprašanja na naslov: Občina Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Spodnji Duplek, faks: 02/684 09 28, e-pošta: jasmina.puric@duplek.si.

Vsa pojasnila na pisna vprašanja, bodo objavljena na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si).

Zahtevo za pojasnila razpisne dokumentacije mora ponudnik posredovati pravočasno tako, da bo naročnik lahko pripravil in objavil odgovor najkasneje **šest dni** pred potekom roka za oddajo ponudb (81. člen ZJN-2). Na vprašanja, ki bodo na naročnika prispela po navedenem roku, naročnik ne bo dajal pojasnil v zvezi s ponudnikovimi vprašanji.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil.

V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije.

Naročnik sestanka s ponudniki ne bo organiziral.

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe obsega storitev, glede na določila veljavnega proračuna.

9. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik si pridržuje pravico (drugi odstavek 80. člena ZJN-2) postopek kadarkoli prekiniti, razveljaviti ali zaključiti brez oddaje naročila in brez povračila stroškov ponudnikom, ki so nastali s pripravo ponudbe.

V skladu s 3. odstavkom 80. člena ZJN-2 lahko naročnik v vseh fazah postopka po poteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. V tem primeru ravna v skladu z določili zakona.

11. Zaupnost podatkov

Naročnik bo kot poslovno skrivnost ali kot tajnost varoval **le tiste podatke v ponudbi, ki so označeni kot poslovna skrivnost** oziroma tajni in jih kot takšne opredeljuje zakon.

12. Dodatno naročilo in pogajanja po predhodnem odprtem postopku

Če se odprti postopek javnega naročila zaključi brez izbire najugodnejšega ponudnika, ker ne bi bila pridobljena nobena ponudba ali nobena primerna ponudba oziroma nobena prijava, si naročnik v skladu z določili 29. člena ZJN-2 pridržuje pravico oddati naročilo po postopku s pogajanja brez predhodne objave.

13. Skupna ponudba

Skupna ponudba več ponudnikov ni možna.

14. Samostojna ponudba/Ponudba s podizvajalci

Samostojna ponudba:

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik odda ponudbo samostojno – brez podizvajalcev in brez sponudnikov.

V primeru samostojne ponudbe mora biti ponudnik strokovno, tehnično in kadrovsko sposoben sam izvesti naročilo, ob izpolnjevanju vseh pogojev iz zahtev te razpisne dokumentacije.

Ponudba s podizvajalci:

Za podizvajalce se šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in oseba povezana z izbranim ponudnikom, kateremu ponudnik del predmetnega javnega naročila s pogodbo odda v podizvajanje.

Za podizvajalca se ne šteje gospodarski subjekt, ki glede na razmerje s ponudnikom izpolnjuje kriterije za povezano družbo po zakonu, ki ureja gospodarske družbe. V navedenem primeru se za podizvajalca šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in z osebo, povezano z izbranim ponudnikom, dejansko izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v obrazcu št. 1 – PONUDBA navesti, s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v okvirnem sporazumu in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik poda soglasje k zamenjavi

podizvajalcev bosta naročnik in ponudnik (izbrani izvajalec) sklenila aneks k okvirnemu sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi. Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudnikih hkrati.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati osnovne pogoje za priznanje sposobnosti in pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

Podizvajalec mora imeti veljavno licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu.

V primeru, da bo ponudnik v postopku javnega naročila sodeloval s podizvajalci mora, poleg tega, da podizvajalca navede v obrazcu št. 1 – PONUDBA, za vsakega od podizvajalcev ponudb priložiti:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 5 in 6 – Izjava o sposobnosti s prilogami
- Obrazec št. 7 in 7a – Izjava o referencah
- Obrazec št. 8, 8a, 8b – Izjava o tehničnih zmogljivostih in kadrih

Vsi navedeni obrazci morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba ponudnika, ki nastopa s podizvajalci, bo moral izbrani ponudnik ob sklenitvi okvirnega sporazuma z naročnikom imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Podizvajalec bo moral pred podpisom okvirnega sporazuma med naročnikom in izbranim ponudnikom, naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bo sklenil z izbranim ponudnikom, pri katerem nastopa kot podizvajalec, v kolikor le-ta ne bo priložena ponudbi po tem javnem razpisu.

Pogodba o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila »Prevozi šolski otrok«, s katero izbrani ponudnik in podizvajalec uredita obveznosti in pravice povezane z izvedbo predmetnega javnega naročila, mora vsebovati najmanj:

- Podatke o ponudniku (naziv, naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- Podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in številka transakcijskega računa)
- Vrsto del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsako vrsto storitve, ki jih bo opravil podizvajalec,
- Predmet, količino, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del
- Soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca) podizvajalcu.

Pogodba mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani ponudnika in podizvajalca.

15. Sposobnost ponudnika

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-2, 42-45. člena, in pogoje navedene v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, izpolnjevati tudi vsak od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi. Ponudnik (tudi podizvajalec) dokazuje izpolnjevanje pogojev z izjavo o sposobnosti, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije ni predloženih zahtevanih dokumentov, kjer je tako določeno.

Naročnik bo v primeru dvoma izjavo, pridobil sam podatke, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih, pravosodnih organov in organih lokalnih skupnosti oz. bo povzal ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih dokumentov, o naročnik njegovo ponudbo izločil.

Kot to določa 13. odstavek 71. Člena ZJN-2 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Sklad s šestim odstavkom 14. člena Zakona integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo) bo moral izbrani ponudnik pred sklenitvijo okvirnega sporazuma z naročnikom predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

a) Osnovna sposobnost ponudnika (velja tudi za podizvajalce)

Ponudnik (tudi podizvajalec) kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, niso bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju KZ-1):

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen-KZ-1)
- goljufija (211. člen KZ-1)
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1)
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim ravnanjem (226. člen KZ-1)
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1)
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1)
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1)
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1)
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1)
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1)
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),

- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik nista bila pravnomočno obsojena zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za zgoraj navedenega kazniva dejanja bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za zgoraj navedena kazniva dejanja.

Dokazilo: obrazec 5 – izjava

Naročnik mora iz posameznega postopka javnega naročanja izločiti ponudnika ali kandidata, če je leta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena tega zakona, 81.a člena ZJNVETPS oziroma 73. člena ZJNPOV.

Dokazilo: obrazec 5 – izjava

Ponudnik (tudi podizvajalec) na dan, ko odda ponudbo nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, v skladu s predpisi Republike Slovenije.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ima ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce, na dan ko odda ponudbo neplačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

Dokazilo: obrazec 5 - izjava

Ponudnik (tudi podizvajalec) ni v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.

Ponudbo ponudnika pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od podizvajalcev v stečajnem postopku ali je bil zanj ali podizvajalca podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, bo naročnik izločil.

Dokazilo: obrazec 5- izjava

Ponudnik (tudi podizvajalec) ni v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem še ni odločilo.

Ponudbo ponudnik, pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od podizvajalcev v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj ali podizvajalca podan predlog za začetek prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, bo naročnik izločil.

Dokazilo: obrazec 5 - izjava

Ponudnik (tudi podizvajalec) ni v postopku prisilnega prenehanja, zoper njega ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v kateremkoli drugem podobnem položaju.

Ponudbo ponudnika pri katerem bo naročnik ugotovil, da je ponudnik ali katerikoli od podizvajalcev v postopku prisilnega prenehanja ali da je zoper njega podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, ali da z njegovimi (ali podizvajalčevimi) posli iz drugih razlogov upravlja sodišče in če je ponudnik (ali podizvajalec) opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli drugem podobnem položaju, bo naročnik izločil.

Dokazilo: obrazec 5 - izjava

Ponudnik (tudi podizvajalec) ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obstojen za prestop v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem .

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev pravnomočno obsojen v katerikoli državi za prestop v zvezi s poklicnim ravnanjem, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Dokazilo: obrazec 5 - izjava

Ponudnik (tudi podizvajalec) ni storil velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji.

V primeru, da naročnik pri preverjanju pogojev ugotovi, da je ponudnik in/ali podizvajalec da je ta storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročila ali da je huje kršil poklicna pravila, in mu je bilo dokazano s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji, bo naročnik takšno ponudbo oz. ponudnika izločil.

Dokazilo: obrazec 5 – izjava

Ponudnik (tudi podizvajalec) pri dajanju informacij, zahtevanih od 41. - 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ni zagotovil.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik in/ali podizvajalec v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali informacij ni zagotovil, bo ponudbo takega ponudnika izločil.

Dokazilo: obrazec 5 - izjava

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji predložijo dokazila o izpolnjevanju vseh zgoraj

navedenih pogojev za priznanje osnovne sposobnosti ponudnika, v skladu s predpisi države članice, v kateri imajo registrirano dejavnost. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež, ne izdaja takšnih dokumentov, lahko ponudnik namesto pisnega dokazila predoži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Dokazilo: obrazec 5 - izjava

b) Poklicna sposobnost

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in je na dan oddaje ponudnik imetnik veljavne licence za prevoz potnikov v cestnem prometu.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel podizvajalec. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem mora imeti veljavno licenco na dan oddaje ponudbe tudi vsak v ponudbi naveden podizvajalec.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila bo naročnik izločil. Prav tako bo naročnik izločil ponudbo ponudnika, pri katerem bo ugotovil, da katerikoli od podizvajalcev, ki jih je ponudnik navedel v svoji ponudbi ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel podizvajalec.

Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, v primeru, da ponudnik nima licence za prevoz potnikov v cestnem prometu, ali v primeru da le-te nima podizvajalec.

Dokazilo: obr. -6

c) Tehnična in kadrovska sposobnost

Ponudnik je v zadnjih *treh letih* že izvajal podobne storitve, ki so predmet javnega naročila (prevoz osnovnošolskih otrok in mladine)

Dokazilo: Izjava o referencah in potrdilo – obr. 7, obr. 7a

Ponudnik mora razpolagati z zadostnimi finančnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo storitev.

Dokazilo: izjava o tehničnih zmogljivostih in kadrih – obr. - 8

Ponudnik mora imeti sklenjeno dvojno avtomobilsko zavarovanje.

Dokazilo: izjava o tehničnih zmogljivostih in kadrih – obr. 9

Ponudnik mora razpolagati s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi o prevozih otrok.

Dokazilo: izjava - obr. 8

Ponudnik mora zagotavljati nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila oz. odsotnosti voznika.

Dokazilo: izjava – obr. 8

Ponudnik mora opravljati prevoze skladu z Zakonom o prevozih v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 131/06, 123/08, 28/10), Pravilnikom o oznakah in opremi vozil, s katerimi se izvajajo prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 1/08, 78/08, 1/09) in Pravilnikom o delih in opremi vozil (Uradni list RS, št. 44/13).

Dokazilo: Izjava o spoštovanju predpisov – obr. 9

Ponudnik mora zagotavljati, da bo skupino otrok prevažal voznik, ki najmanj eno leto poklicno vozi avtobus ustrezne kategorije (D1 ali D).

Voznik, ki poklicno vozi motorna vozila kategorije manj kot eno leto, sme prevažati skupino otrok z avtobusom, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije C. Voznik, ki poklicno vozi avtobus kategorije D1 manj kot eno leto, sme prevažati skupino otrok z avtobusom, ki nima več kot 16 sedežev, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije B.

Ponudnik mora zagotavljati, da bo voznik poklicne vozniške izkušnje dokazoval s potrdilom, ki ga mora imeti med vožnjo pri sebi in ga na zahtevo pooblaščen osebe tudi izročiti na vpogled.

Obrazec potrdila o voznških izkušnja, ki ga izda pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem je voznik zaposlen oz. pri katerem je voznik pridobil predpisane voznške izkušnje je sestavni del pravilnika o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Uradni list RS, št. 83/11).

Dokazilo: izjava – OBR - 8a, OBR - 8b

d) Ekonomsko-finančna sposobnost

Da ponudnik v zadnjih šest mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa.

Dokazilo: izjava - obr. 10

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Dokazilo: izjava – obr. 10

Ponudnik nima dospelih neporavnanih obveznosti v zadnjih šestih mesecih pred objavo obvestila o tem naročilu.

Dokazilo: predložen obrazec S. BON-1 (samostojni podjetniki predložijo BON-1/SP) izdanega s strani AJPES. Potrdilo ne sme biti starejše od tridesetih (30) dni od roka za oddajo ponudb.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo predložiti potrdilo, da ni imel blokiranega poslovnega računa v zadnjih (6) mesecih. Potrdilo ne sme biti starejše od tridesetih (30) dni od roka za oddajo ponudb.

Da nudi 30 dnevni plačilni rok.

Dokazilo: izjava obr. 10

Opomba: *Naročnik si pridržuje pravico, da pred oddajo naročila od najugodnejšega ponudnika zahteva poročilo pooblaščenega revizorja, potrdilo ponudnikove poslovne banke ali drugo enakovredno dokazilo, iz katerega je razvidno, da je imel pred oddajo ponudbe v zadnjih šestih mesecih poravnane vse zapadle obveznosti do svojih dobaviteljev, podizvajalcev in kooperantov.*

Naročnik lahko zahteva predložitev ustreznih dokazil za dokazovanje dejstev navedenih v predloženih izjavah v ponudbi.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o oddaji naročila oz. najpozneje pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oziroma jih je predložil ponudnik v drugih postopkih javnega naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od štirih mesecev.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročila pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz drugega odstavka 109a. člena ZJN-2.

16. Finančna zavarovanja

Finančna zavarovanja morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv, izdana morajo biti po vzorcih iz razpisne dokumentacije ali na obrazcih, ki vsebinsko ne odstopajo od obrazcev iz razpisne dokumentacije. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Menična izjava za resnost ponudbe

Menično izjavo in bianco menico za resnost ponudbe so ponudniki dolžni predložiti s ponudbo. Predložena menična izjava ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih določi naročnik, nižjega zneska, kot ga določi naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in ponudnikom. Če ponudnik ne predloži zahtevane menične izjave za resnost ponudbe ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej razpisni dokumentaciji, se šteje njegova ponudba kot nepravilna in se izloči iz nadaljnega postopka. Če izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom ali ne izpolni drugih dodatnih pogojev (izročitev menice in menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), ne glede na razlog, razen če je razlog na strani naročnika, bo naročnik unovčil menico za resnost ponudbe.

Ponudnik mora ponudbi priložiti menično izjavo za resnost ponudbe v višini 2.500 EUR in mora veljati 90 dni od dneva, določenega za predložitev ponudbe, oziroma vse dotlej, dokler ne bo izbran najugodnejši ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene pogodbe z naročnikom in mu ne izroči zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dokazilo: OBR-15

Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti (obrazec je priložen) in blanco menico ponudnik izpolni in podpiše in jo naročniku predloži ob podpisu pogodbe. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo storitve, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma podaljšati njena veljavnost. Naročnik bo unovčil menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v primeru, da obveznosti po pogodbi ne bodo pravočasno in pravilno izvajane.

V primeru podaljšanja pogodbe s sklenitvijo aneksa, bo moral ponudnik-izvajalec del najkasneje v 3 (treh) dneh pred potekom veljavnosti zgoraj navedene menice in menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, naročniku izročiti novo ustrezno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti javnega naročila.

Dokazilo: OBR-16

17. Ponudbena cena

Ponudnik, ki v ponudbi nastopa samostojno, predloži obrazec ponudba, v katerem za vsak posamezen sklop, na katerega se prijavlja vpiše ponudbeno ceno v EUR brez DDV/km, ceno v EUR brez DDV za dnevno prevožene km, posebej prikaže DDV in zapiše ponudbeno ceno v EUR z DDV. Izjema velja za sklopa 7 in 8. Pri prevozi na plavalni tečaj vpiše ponudnik ceno relacije skupaj v EUR brez DDV, posebej prikaže DDV in zapiše ponudbeno ceno v EUR z DDV.

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste, rabate. Dnevna ponudbena cena mora vključevati prevoz otrok v šolo in iz šole v skladu z oblikovanimi sklopi (iz povabila k oddaji ponudbe).

Naročnik bo javno prebral in upošteval vse ponudbene cene, ki bodo vpisane v naročnikov obrazec ponudba.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Cene se letno uskladijo z rastjo cene goriva, vendar se ne smejo povišati za več kot 10%.

18. Dodatna naročila

Naročnik bo v primeru potrebe po dodatnih storitvah, ki so istovrstne storitvam, ki so predmet okvirnega sporazuma, ponudniku, ki bo izbran na javnem razpisu, oddal naročilo za morebitne dodatne storitve prevoza šolskih otrok, ki bi predstavljale povečanje obsega rednih dnevni prevozov šolskih otrok opredeljenih v okvirnem sporazumu. V tem primeru bo naročnik prevoznika pozval k predložitvi vrednosti za morebitno spremembo obsega storitev, pri izračunu katere bo ponudnik moral upoštevati kalkulativne osnove za izračun vrednosti navedene v ponudbi in cene dogovorjene z okvirnim sporazumom. V primeru potrditve vrednosti spremenjenega obsega storitev bosta naročnik in prevoznik spremenila okvirni sporazum, medtem ko so vsi ostali pogoji in zahteve veljajo iz že sklenjenega okvirnega sporazuma.

19. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe ne bodo upoštevane.

20. Merilo za izbor

Za izbor najugodnejšega ponudnika bo uporabljeno merilo »najnižja cena ponudbenega predračuna za posamezen sklop v EUR z DDV«.

Naročnik bo za posamezen sklop sklenil okvirni sporazum z enim ponudnikom za obdobje, ki ga bo izbral v skladu z razpisanim merilom.

21. Oddaja javnega naročila

Naročnik bo najprej v skladu s 2. odstavkom 41. člena ZJN-2 razvrstil pravočasne ponudbe glede na merila in potem preveril, ali je ponudba, ki je bila ocenjena kot najugodnejša, popolna.

Naročnik bo posredoval ponudnikom pisno odločitev o oddaji naročila, skladno s prvim odstavkom 79. člena ZJN-2. Ponudnik lahko v treh dneh od prejema obvestila o oddaji naročila posreduje naročniku zahtevo po dodatni obrazložitvi odločitve o oddaji naročila. Naročnik mora v treh dneh od prejema pisne zahteve ponudniku posredovati dodatno obrazložitev odločitve o oddaji naročila ali jo zavrniti.

22. Sklenitev pogodbe

Naročnik bo za posamezen sklop sklenil okvirni sporazum z enim ponudnikom za obdobje štirih letih, ki ga bo izbral na podlagi meril iz te razpisne dokumentacije.

Izbran ponudnik mora podpisati okvirni sporazum najkasneje v osmih (8) dneh po pravnomočnosti obvestila o izbiri najugodnejšega ponudnika.

V kolikor zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa okvirnega sporazuma, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

Ponudnik mora priložen vzorec okvirnega sporazuma parafirati in žigosati. S tem potrjuje vsebino osnutka sporazuma.

Obvezne sestavine okvirnega sporazuma so:

- vsaka vrsta storitev, ki jih bo izvedel podizvajalec
- podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka, transakcijski račun)
- predmet, količina, vrednost, rok izvedbe storitev.

23. Revizija postopka

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno z revizijo postopkov oddaje javnega naročila.

Zahtevki za revizijo lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopki javnega naročanja (Uradni list RS, št. [43/11](#), [60/11](#) – ZTP-D, [63/13](#) in [90/14](#) – ZDU-1) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Zahtevki za revizijo se vložijo pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico ali z elektronskimi sredstvi. Zahtevki za revizijo se lahko vložijo z elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za sprejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevki za revizijo podpisani z varnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim potrdilom. O vloženem zahtevku za revizijo mora naročnik v treh delovnih dneh od prejema tega zahtevka obvestiti ponudnike, ki so v postopku oddaje javnega naročila oddali ponudbo. Zahtevki za revizijo, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru

iz četrtega odstavka tega člena, vloži v osmih delovnih dneh od dneva: objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb.

Kadar se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabila k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 3.500 EUR. Če se zahtevki za revizijo vložijo pred odpiranjem ponudb, se višina takse odmeri od ocenjene vrednosti sklopa ali javnega naročila.

Vlagatelj mora ob vložitvi zahtevka vplačati takso na ustrezen transakcijski račun pri ministrstvu, pristojnem za finance:

Transakcijski račun:	SI56 0110 0100 0358 802
Odprt pri:	Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija
SWIFT KODA:	BSLJSI2X
IBAN:	SI56011001000358802
Referenca:	11 16110-7111290-XXXXXXLL

Zahtevki za revizijo, ki ga vložijo zagovorniki javnega interesa, je oproščen plačila takse.

Zoper obvestilo o dodelitvi naročila lahko ponudnik vloži zahtevo za revizijo v osmih delovnih dneh od prejema odločitve o dodelitvi naročila.

S kopijo zahtevka za revizijo vlagatelj obvesti tudi ministrstvo pristojno za finance, sektor za javna naročila in koncesije. Zahtevki za revizijo se pošlje naročniku po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki če je overjen s kvalificiranim potrdilom, lahko pa se neposredno odda naročniku v njegovih poslovnih prostorih.

MITJA HORVAT
ŽUPAN

III.

OBRAZCI PONUDBENE DOKUMENTACIJE

PONUĐNIK:

Na podlagi objavljenega javnega naročila št. JN2207/2016 z dne 29.3.2016 po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma PREVOZI ŠOLSKIH OTROK V OBČINI DUPEK V LETIH 2016-2020 dajemo naslednjo

PONUDBO

Naročnik	Občina Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Spodnji Duplek
Oznaka JN	
Predmet javnega naročila	Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020

Način predložitve ponudbe:

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalcu

1. PODATKI O PONUĐNIKU

Firma oz. ime	
Zakoniti zastopnik	
ID za DDV	
Številka TRR	
Matična številka	
Naslov	
Številka telefona	
Številka telefaksa	

Elektronska pošta za obveščanje ponudnika	
Kontaktna oseba za obveščanje ponudnika	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe	

Sodelovanje s podizvajalci

Izjavljamo, da bomo pri izvedbi naročil sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

Št.	Naziv podizvajalca	Naslov podizvajalca
1.		
2.		
3.		
4.		

2. VREDNOST PONUDBE

- 1. SKLOP: Relacija: Čreta-Vurberk-Berlinger-Dvorjane-Ciglence-Sp.Duplek
Sp. Duplek-Ciglence-Dvorjane-Berlinger-Vurberk-Čreta**

Cena za polni km/dan	Št. km/dan	Dnevna cena brez DDV (v EUR)	DDV	Končna dnevna cena z DDV
	24 km			

- 2. SKLOP: Relacija: Zimica - Žitečka vas – Sp. Duplek
Sp. Duplek – Žitečka vas - Zimica**

Cena za polni km/dan	Št. km/dan	Dnevna cena brez DDV (v EUR)	DDV	Končna dnevna cena z DDV
	14			

**3. SKLOP: Relacija: Ciglence-Sp. Duplek
Sp. Duplek-Ciglence**

Cena za polni km/dan	Št. km/dan	Dnevna cena brez DDV (v EUR)	DDV	Končna dnevna cena z DDV
	4			

**4. SKLOP: Relacija: Zimica-Zg. Korena
Zg. Korena-Zimica**

Cena za polni km/dan	Št. km/dan	Dnevna cena brez DDV (v EUR)	DDV	Končna dnevna cena z DDV
	18			

5. SKLOP: Relacija: Vinička vas - Damiš Branko – Nemšak E.- – Mala Zimica – šola Korena - Šola Korena-Mala Zimica- -Nemšak E. – Damiš Branko - Vinička vas

Cena za polni km/dan	Št. km/dan	Dnevna cena brez DDV (v EUR)	DDV	Končna dnevna cena z DDV
	70			

**6. SKLOP: Relacija: Zg. Korena – Žikarce – Zg. Korena
Zg. Korena – Žikarce - Zg. Korena**

Cena za polni km/dan	Št. km/dan	Dnevna cena brez DDV (v EUR)	DDV	Končna dnevna cena z DDV
	26,8			

7. SKLOP: Prevoz plavalni tečaji – relacija: Zgornja Korena – Maribor - Zgornja Korena

Cena skupaj v EUR brez DDV	DDV	Ponudbena cena v EUR z DDV

8. SKLOP: Prevoz plavalni tečaji – relacija: Dvorjane – Sp. Duplek - Zg. Duplek – Maribor - Zg. Duplek - Sp. Duplek – Dvorjane

Cena skupaj v EUR brez DDV	DDV	Ponudbena cena v EUR z DDV

Ta predračun je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za storitve prevoza

šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020.

Izjavljamo, da cene navedene v ponudbi, vsebujejo vse stroške vezane na izvedbo storitve, za katero dajemo ponudbo. Veljavnost ponudbe je 60 dni.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis odgovorne osebe ponudnika:

PODIZVAJALEC:

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv in naslov podizvajalca	
Telefon	
Telefaks	
Elektronska pošta	
Matična številka	
Davčna številka	
Številka transakcijskega računa	
Zakoniti zastopnik	

Podizvajalec bo izvajal storitev prevoza na naslednjih sklopih:

Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec

Postavka	Znesek v EUR
Vrednost brez DDV	
DDV - __%	
Vrednost z DDV	
Delež v % glede na vrednost celotne ponudbe	

Izjava podizvajalca:

Izjavljamo, da smo seznanjeni z določbo 9. odstavka 71. člena ZJN-2, ki določa, da moramo kot podizvajalec izbranega ponudnika v postopku javnega naročila »Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-202«, pred podpisom okvirnega sporazuma med naročnikom in izbranim ponudnikom naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bomo sklenili z izbranim ponudnikom, in sicer v petih dneh od sklenitve pogodbe, če ni priložena že tej ponudbi.

Kraj:

Datum:

Podpis zakonitega zastopnika

Ponudnik	
Naslov	

IZJAVA O SPREJEMANJU RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Izjavljamo:

- da sprejemamo pogoje razpisne dokumentacije za izvedbo javnega naročila
- da smo seznanjeni z razpisanimi relacijami, za katere se prijavljamo
- da so vsi podatki v naši ponudbi za izvajanje prevozov osnovnošolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020 točni in resnični.

Seznanjeni smo s tem, da nas lahko naročnik izloči iz ocenjevanja ponudb, če bodo naši podatki v ponudbeni dokumentaciji zavajajoči ali neresnični.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za storitve prevozov šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis zakonitega zastopnika

Ponudnik	
Naslov	

kot ponudnik dajemo naslednjo

IZJAVA O PRIDOBITVI OSEBNIH PODATKOV

Naročniku Občini Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Spodnji Duplek dovoljujemo, da lahko za namene javnega naročila za »Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020« objavljene na portalu javnih naročil pod št. JN2207/2016, z dne 29.3.2016, pridobi naše osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti ali nosilcev javnega pooblastila za naslednje osebe, ki so pooblaščenec za zastopanje kot tudi za pravno osebo:

a) Ime in priimek: _____ podpis _____
 EMŠO _____ datum in kraj rojstva _____,
 stalno bivališče _____.

b) Ime in priimek: _____ podpis _____
 EMŠO _____ datum in kraj rojstva _____,
 stalno bivališče _____.

c) Ime in priimek: _____ podpis _____
 EMŠO _____ datum in kraj rojstva _____,
 stalno bivališče _____.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020.

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

IZJAVA Ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Osnovna sposobnost ponudnika
--

v skladu z navodili za izvedbo javnega naročila in sprejemu pogojev iz razpisne dokumentacije, pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- Ponudnik (tudi podizvajalec) kot pravna oseba in njegovi zakoniti zastopniki, kolikor gre za pravno osebo, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanja, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo; v nadaljevanju KZ-1):
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen-KZ-1)
 - goljufija (211. člen KZ-1)
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1)
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim ravnanjem (226. člen KZ-1)
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1)
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1)
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1)
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1)
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1)
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1)
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
 - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
 - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
 - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
 - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
 - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
 - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
 - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
 - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
 - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
 - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
 - pranje denarja (245. člen KZ-1),
 - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
 - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
 - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
 - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
 - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
 - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
 - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),

- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
 - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
 - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
 - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).
 - Ponudnik in njegov zakoniti zastopnik nista bila pravnomočno obsojena zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske skupnosti.
- Nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. Člena ZJN-2 in 81.a člena ZJNVETPS oz. 73. Člena ZJNPOV.
 - Nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, v skladu s predpisi Republike Slovenije.
 - nismo v stečajnem postopku ali zanj ni bil podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo.
 - Nismo v postopku prisilne poravnave ali zanj ni bil podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem še ni odločilo.
 - Nismo v postopku prisilnega prenehanja, zoper njega ni podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče in ni opustil poslovne dejavnosti ali ni v kateremkoli drugem podobnem položaju.
 - Nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obstojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem .
 - Nismo storili velike strokovne napake ali hujše kršitve poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji
 - Nismo pri dajanju informacij, zahtevanih od 41. - 49. člena ZJN-2, v tem ali predhodnih postopkih ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ni zagotovil.

S podpisom te izjave tudi potrjujemo, da smo korektno izpolnjevali pogodbene obveznosti iz prejšnjih pogodb, sklenjenih v zadnjih treh letih.

Izjava ponudnikov, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

IZJAVA Ponudnika o izpolnjevanju pogojev – Poklicna sposobnost ponudnika

Ustrezno izpolnite in obkrožite:

- A. Dejavnost lahko opravljamo na podlagi vpisa v Sodni register, pod vložno številko _____ oz. na osnovi vpisa pri Finančni upravi Republike Slovenije, enota v _____, številka _____.
- B. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila smo na podlagi Zakona _____ pridobili ustrezno dovoljenje, številka _____ izdano pri _____ dne _____.
- Smo člani naslednje organizacije: _____ . (vpisati le v primeru, če mora biti gospodarski subjekt za opravljanje svoje dejavnosti član posebne organizacije-zbornice, združenja itd..).
- C. Za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila ne potrebujemo posebnega dovoljenja in lahko dejavnost opravljamo že na podlagi vpisa v sodni register pod vložno številko _____, oz. na osnovi vpisa pri Finančni upravi RS enota v _____, številka _____.

OPOMBA:

Če ste izpolnili točko B., v tem primeru točke C. ne izpolnujete; če niste izpolnili točke B, izpolnite točko C.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Izjava ponudnikov, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji mora biti podana oz. potrjena pred pristojnim organom (notarjem ali drugim pristojnim organom v državi kjer ima gospodarski subjekt svoj sedež).

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

IZJAVA ponudnika o referencah
--

Kot ponudnik dajemo izjavo o referencah o izvedbi podobnih storitev, kot je predmet javnega naročila, in sicer v zadnjih treh letih za vsaj enega (1) naročnika.

Seznam v letih 2013, 2014, 2015

Zap. št.	Naročnik	Predmet pogodbe	Leto izvedbe	Vrednost pogodbe
1.				
2.				
3.				
4.				

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020**«.

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

**POTRDILO
o referencah izvajalca**

Podpisani izdajatelj potrčila o referencah:

kot naročnik storitve, potrjujemo, da je izvajalec:

Naziv: _____

za nas izvajal naslednje storitve:

Kraj opravljanja storitev _____
v vrednosti _____ EUR brez DDV v obdobju od do

Vse storitve je izvajalec izvedel v skladu s pogodbenimi določili.

Storitve so bile opravljene pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu s dogovorjenimi postopki in standardi. Potrdilo izdajamo na zahtevo izvajalca za prijavo na javno naročilo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020**«.

Datum:

Žig:

Podpis izdajatelja potrčila:

Ponudnik	
Naslov	

kot ponudnik dajemo naslednjo

IZJAVA O TEHNIČNIH ZMOGLJIVOSTIH in KADRIH

Podpisani pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavljamo:

- 1.) da razpolagamo z zadostnimi finančnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo storitev
- 2.) da imamo licenco za prevoze v prometu in sklenjeno obvezno dvojno avtomobilsko zavarovanje
- 3.) da razpolagamo s tehnično brezhibnimi vozili z opremo, ki jo določajo predpisi o prevozih skupin otrok
- 4.) da zagotavljamo nadomestno vozilo oz. nadomestnega voznika v primeru okvare vozila oz. odsotnosti voznika.

Seznanjeni smo s tem, da lahko naročnik zahteva od nas ustrezna dokazila pred oddajo javnega naročila in da bomo na njegovo zahtevo dokazila tudi predložili.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis»**Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020**«.

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

IZJAVA O VOZNIKIH

Kot ponudnik izjavljamo:

- da bo skupino otrok prevažal voznik, ki najmanj eno leto poklicno vozi avtobus ustrezne kategorije (D1 ali D)

Voznik, ki poklicno vozi motorna vozila kategorije manj kot eno leto, sme prevažati skupine otrok z avtobusom, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije C. Voznik, ki poklicno vozi avtobus kategorije D1 manj kot eno leto, sme prevažati skupine otrok z avtobusom, ki nima več kot 16 sedežev, če je pred tem najmanj dve leti poklicno vozil motorna vozila kategorije B.

- da bo voznik poklicne vozniške izkušnje dokazoval s potrdilom, ki ga mora imeti med vožnjo pri sebi in ga na zahtevo pooblaščenih oseb tudi izročiti na vpogled.

(obrazec potrdila o voznških izkušnjah, ki ga izda pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem je voznik zaposlen oziroma pri katerem je voznik pridobil predpisane voznške izkušnje je sestavni del Pravilnika o pedagoških spremljevalcih pri prevozu skupine otrok (Uradni list RS, št. 42/09) in je objavljen skupaj z njim).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »**Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020**«.

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

SEZNAM VOZNIKOV IN VOZIL Z LICENCO

Ponudnik priloži toliko izpolnjenih obrazcev, s kolikim številom vozil bo opravljal storitev pri izvajanju posameznega sklopa, v kolikor se poda ponudbo za več sklopov.

SKLOP: _____

Vrsta vozila – reg. št. vozila: _____

Voznik: _____

Licenca za prevoz potnikov v cestnem prometu:

Izdajatelj licence

Številka licence

Datum izdaje licence

Veljavnost licence (od-do)

Priloge:

- tehnična dokumentacija oziroma poročilo o preizkusu

Izjavljamo pod kazensko in materialno odgovornostjo, da so zgoraj navedenih podatki točni in resnični. Če se pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnične podatke, bo naročnik podal Državni revizijski komisiji predlog za uvedbo postopka o prekršku.

Ta obrazec je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za javno naročilo »Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020«.

Datum:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

kot ponudnik dajemo naslednjo

IZJAVA O SPOŠTOVANJU PREDPISOV

da bomo prevoze opravljali v skladu z Zakonom o prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 6/16-uradno prečiščeno besedilo), Pravilnikom o oznakah in oprehi vozil, s katerimi se izvajajo prevozi v cestnem prometu (Uradni list RS, št. 1/08, 78/08, 1/09) in Pravilnikom o delih in oprehi vozil (Uradni list RS, št. 23/09).

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis **»Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020«**.

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

IZJAVA PONUDNIKA – EKONOMSKA IN FINANČNA SPOSOBNOST PONUDNIKA

- da ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa
- da mora ponudnik imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja
- da ponudnik nima dospelih neporavnanih obveznosti v zadnjih šestih mesecih pred objavo obvestila o tem naročilu
- da ponudnik nudi najmanj 30 dnevni plačilni rok.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da so zgoraj navedeni podatki točni in resnični.

Datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

Ponudnik	
Naslov	

POOBLASTILO

Pooblaščamo naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki jih je ponudnik navedel v obrazcu »Seznam podizvajalcev«.

Datum:

Žig:

Podpis:

Ponudnik	
Naslov	

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec _____
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

Datum:

Žig:

Podpis podizvajalca:

**MENIČNA IZJAVA
za resnost ponudbe**

Za resnost ponudbe v postopku javnega naročila za »Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020, izročamo Občini Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Sp. Duplek, eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščen oseb za zastopanje:

(ime priimek, funkcija)

(podpis pooblaščen osebe)

S to izjavo pooblaščamo Občino Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Sp. Duplek, ki jo zastopa župan Mitja HORVAT, da izpolni bianco menico v višini **2.500 €**.

Obenem pooblaščamo Občino Duplek, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico z namenom zaradi katerega je bila izdana (resnost ponudbe).

Menica velja 90. dni od dneva, določenega za predložitev ponudbe, oziroma vse dotlej, dokler ne bo izbran najugodnejši ponudnik po zgoraj citiranem javnem razpisu in (v primeru, da je ponudba sprejeta) do trenutka, ko izbrani ponudnik ne sklene ponudbe z naročnikom in mu ne izroči menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menica je plačljiva pri _____, ki je pooblaščen za izplačilo zneska po menici. S podpisom menične izjave dajemo nepreklicno in brezpogojno pooblastilo vsaki poslovni banki v Republiki Sloveniji, ki v času vnovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz denarnega dobroimetja izplača menico, ki je predložena v plačilo.

Izjavljamo, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom in da bomo poravnali vso nastalo škodo zaradi neizvršitve plačila menice, ki bodo vnovčena pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Podpisnik se strinjam, da je za vse morebitne spore v zvezi z izdano menico pristojno sodišče v Mariboru.

Podpisnik menice:

MENIČNA IZJAVA
za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po pogodbi št. _____, za »Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 201-2020« izročamo Občini Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Sp. Duplek eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščen oseba za zastopanje:

(ime priimek, funkcija)

(podpis pooblaščen osebe)

S to izjavo pooblaščamo Občino Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Sp. Duplek, ki jo zastopa župan Mitja HORVAT, da izpolni bianco menico v višini 10 % pogodbene vrednosti javnega naročila za posamezen sklop, kar znaša skupaj: _____ €.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis za storitve prevoza šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020.

Menica je plačljiva pri _____, št.: _____, ki je pooblaščen za izplačilo zneska po menici. S podpisom menične izjave dajemo nepreklicno in brezpogojno pooblastilo vsaki poslovni banki v Republiki Sloveniji, ki v času vnovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz denarnega dobroimetja izplača menico, ki je predložena v plačilo.

Izjavljamo, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom in da bomo poravnali vso nastalo škodo zaradi neizvršitve plačila menice, ki bodo vnovčena pri katerikoli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Podpisnik se strinjam, da je za vse morebitne spore v zvezi z izdano menico pristojno sodišče v Mariboru.

Podpisnik menice:

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA- parafiran na vsaki strani in požigosan na zadnji strani

Občina Duplek, Cesta 4. julija 106, 2241 Spodnji Duplek, ki jo zastopa Mitja HORVAT, župan (v nadaljevanju: naročnik), matična številka: 5883300, identifikacijska številka za DDV: SI-41316819

in

ki jo/ga zastopa: _____

(v nadaljevanju izvajalec)

matična številka:

identifikacijska številka za DDV (davčna številka):

**OKVIRNI SPORAZUM
»Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2012-2016«**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata da je:

- bil izvajalec izbran na podlagi odločitve o oddaji javnega naročila številka _____ z dne _____ kot najugodnejši ponudnik na javnem razpisu za izbiro izvajalca po odprtem postopku, objavljen na portalu javnih naročil št. JN2207/2016 z dne 29.3.2016 in na portalu Evropske unije, št. _____ za obdobje 2016-2020
- prej citirana odločitev o oddaji javnega naročila postala dokončna z dnem _____;
- iz predložene dokumentacije z dne _____, je razvidno, da je podjetje/podjetnik posameznik _____ ustrezno usposobljeno, registrirano in organizirano ter opravilno sposobno podjetje, ki razpolaga s potrebnimi strokovno usposobljenimi kadri ter sredstvi za izvajanje dogovorjenih strokovnih opravil po tej pogodbi, za katere ima vsa ustrezna dovoljenja;
- da naročnik na podlagi 32. člena Zakona o javnem naročanju sklepa z izvajalci okvirni sporazum za sklope, opredeljene v ponudbi, ki je sestavni del te pogodbe.

2. člen

Predmet javnega naročila in tega okvirnega sporazuma je izvajanje storitev prevozov šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020, in sicer od 01.09.2016-31.08.2020, in sicer za:

SKLOP št. ____: relacija - _____

.....

Prevozi otrok iz prejšnjega odstavka se bodo opravljali vsak dan šolskega pouka od ponedeljka do petka. Vodstvo osnovne šole bo izvajalcu posredovalo seznam otrok vozačev z vstopnimi in izstopnimi postajami sprotno za vsako šolsko leto posebej. Izvajalec bo pred začetkom šolskega pouka uskladal seznam z vodstvom šole, kjer opravlja prevoze.

Glede na potrebe šole bo izvajalec po predhodnem soglasju naročnika, opravil tudi predhodno dogovorjene dodatne prevoze otrok.

3. člen

S tem okvirnim sporazumom se izvajalec zavezuje, da bo v skladu z objavljenimi prevoznimi pogoji prepeljal potnike (skupine otrok) od odhodnega do namembnega kraja, ki sta določena s tem sporazumom, in sicer varno, pravočasno, z udobnostnimi in higienskimi pogoji, ki so običajni v cestnem prevozu, naročnik pa bo plačal prevoznino, dogovorjeno s tem sporazumom.

S tem sporazumom se stranki okvirnega sporazuma dogovorita o splošnih in posebnih pogodbenih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del tega sporazuma so pogoji določeni z razpisno dokumentacijo naročnika in ponudbeno dokumentacijo izvajalca.

4. člen

Naročnik in izvajalec se pred začetkom vsakega šolskega leta, z aneksom k sporazumu dogovorita o morebitnih novih linijah prevozov, novem številu vozačev-otrok v tekočem letu in o vplivu življenjskih stroškov na dvig cen po uradnih podatkih Statističnega urada Republike Slovenije ter drugih spremenjenih pogojih glede izvajanja te pogodbe.

5. člen

Dnevna cena prevoza otrok v šolo in iz šole za sklop(e) št. _____ iz 2. člena tega okvirnega sporazuma je: _____ EUR z DDV.

6. člen

Izvajalec bo izvedeno storitev obračunaval mesečno in do 5. v mesecu naročniku izstavil račun z natančno specifikacijo dni in število opravljenih prevozov na posamezni relaciji za pretekli mesec.

Naročnik bo navedeni znesek plačal na transakcijski račun izvajalca št. _____, odprt pri _____ v 30. dneh od dneva prejema pravilno izstavljenega računa.

Stranki se dogovorita, da se v primeru zamude plačila obračunavajo zakonite zamudne obresti.

7. člen

Izvajalec pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje podizvajalcem. Vsak posamezni podizvajalec mora naročniku predložiti soglasje, na podlagi katerega bo naročnik storitev namesto glavnemu izvajalcu poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Za izvajalca bodo storitve prevozov šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020 izvajali naslednji podizvajalci:

1.

- _____ (naziv, polni naslov)
- _____ (matična številka)
- _____ (davčna številka)

- _____ (št. TRR)
- _____ (predmet, opis storitev)
- _____ (kraj in rok izvedbe)
- _____ (količina del; v vrednosti znesek z DDV, vrednost % od celotne ponudbe)

2.

Izvajalec, ki nastopa s podizvajalci mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali med njenim izvajanjem, sklenjene pogodbe s podizvajalci.

Podizvajalec bo naročniku posredoval kopijo pogodbe, ki jo je sklenil s svojim naročnikom v petih dneh od sklenitve pogodbe. Naročnik bo po prejemu kopije pogodbe preveril ali ima izvajalčevo pooblastilo in podizvajalčevo soglasje.

Če pooblastila ali soglasja nima, bo izvajalca ali podizvajalca nemudoma pozval, da mu ta dokument predloži v roku petih dni od prejema poziva. Če izvajalec ali podizvajalec pooblastila ali soglasje naročniku ne predloži v roku iz prejšnjega stavka, bo naročnik Državni revizijski komisiji predlagal, da uvede postopek o prekršku iz 1. točke prvega odstavka Zakona o javnem naročanju (ZJN-2).

Če se po sklenitvi okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila zamenja podizvajalec ali če ponudnik sklene pogodbo z novim izvajalcem, mora ponudnik, ki je sklenil okvirni sporazum z naročnikom, le-temu v petih (5) dneh po spremembi predložiti svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu; pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma nabav neposredno novemu podizvajalcu in soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

V primeru zamenjave podizvajalca je potrebno pridobiti soglasje naročnika. Izvajalec mora za novega podizvajalca predložiti vsa zahtevana dokazila kot so bila navedena v razpisni dokumentaciji javnega naročila.

8. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo izpolnil predmet tega sporazuma v skladu s pogoji iz razpisne dokumentacije v dogovorjeni količini, rokih in kvaliteti.

Kakovost storitev mora ustrezati obstoječim standardom in pogojem iz razpisne dokumentacije.

Izvajalec je dolžan opravljati prevoze v skladu s predpisi, ki urejajo to področje in zavarovati otroke proti morebitnim poškodbam, ki bi jih utrpeli v primeru nesreče. Izvajalec v celoti odgovarja za varnost otrok med prevozom v šolo in iz nje.

9. člen

Za prevoze otrok bo prevoznik zagotovil voznika, ki v vozilu ne bo kadil in uporablja mobilnega telefona, razen če ima v vozilu vgrajeno napravo za prostoročno telefoniranje ali brezžične slušalke za eno uho, pod pogojem, da vozniku ni pri tem treba fizično upravljati s telefonskim aparatom.

Voznik mora biti ves čas v takšnem psihofizičnem stanju, da lahko varno upravlja vozilo. Če naročnik prevoza ali njegov predstavnik sumi, da voznik ni zmožen varne vožnje (alkohol ali druge psihoaktivne

snovi, utrujenost, poškodbe, ki onemogočajo varno vožnjo, ipd.) sme uradni osebi predlagati, da se pred začetkom ali pred nadaljevanjem vožnje preveri voznikovo psihofizično stanje.

10. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo, v primeru okvare vozila med vožnjo oziroma v času, ko bi moral vožnjo opraviti na lastne stroške, poskrbel za drugo vozilo in morebitno škodo, ki bi s tem nastala naročniku, na njegovo zahtevo tudi poravnal. Nadomestno vozilo mora biti brezhibno, ustrezati in izpolnjevati mora vse tehnične zahteve, kot je bilo zahtevano v razpisni dokumentaciji.

V primeru, ko bi bila vožnja tvegana zaradi izredno slabih vremenskih razmer ali zaradi kakršnega drugega vzroka nevarna, lahko izvajalec po svoji lastni presoji opusti prevoz, o tem pa v najkrajšem možnem času oziroma najkasneje do 10. ure istega dne, obvesti ravnatelja šole, na katero se prevoz učencev nanaša ter naročnika. V takem primeru prevoznik ni zavezan za povračilo škode, ki nastane zaradi zamude ali prekinitve prevoza.

Prevoznik je dolžan poskrbeti, da je vozilo vedno čisto in urejeno. Motorno vozilo, s katerim se v cestnem prometu prevažajo skupine otrok, mora imeti: napravo, ki med zaviranjem preprečuje blokiranje koles; električno ali hidravlično ojačan krmilni mehanizem (naprava za upravljanje vozila); zapisovalno opremo v cestnih prevozih (tahograf), varnostne pasove.

Motorno vozilo, s katerim se v cestnem prometu vozi skupina otrok, mora biti označeno s predpisanim znakom, ki mora biti nameščen na levi polovici sprednje in zadnje strani vozila, tako da, da je dobro viden in da ga je mogoče zlahka odstraniti z vozila. Namesto znaka je na sprednji strani vozila lahko tudi elektronsko upravljani svetleči znak z enakim simbolom, najmanj velikosti iz prejšnjega odstavka, ki ima lahko dodani napis »otroci« ali »prevoz otrok«. Znak sme biti nameščen na vozilu oziroma svetleči znak je lahko prižgan samo takrat, ko se v njem vozi skupina otroka.

Izvajalec se tudi obvezuje, da bo v primeru škode odškodninsko odgovoren za nastalo škodo, ki jo bo povzročil naročniku ali jo bo moral naročnik poravnati tretjim osebam zaradi nestrokovno in nepravilno opravljene storitve.

11. člen

Vsa nova vozila, ki so bila kupljena po dodelitvi naročila in se uporabljajo pri izvajanju storitve za naročnika, morajo biti skladna s standardom EURO V. Izpušna cev vozila ne sme biti na isti strani kot so vrata za potnike. Izvajalec mora pred zamenjavo vozil, s katerimi izvaja storitev avtobusnega prevoza, naročniku posredovati ustrezno dokazilo, iz katerega izhaja, da novo oziroma drugo vozilo izpolnjuje zahteve.

Izvajalec mora naročniku ob koncu vsakega leta predložiti poročilo, v katerem navede število prevoženih kilometrov, količino energenta, ki jo je porabil za izvajanje storitve, in izračun emisij CO₂, ki so pri tem nastale.

12. člen

Izvajalec se zavezuje naročniku ob podpisu pogodbe predložiti bianco menico in menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% vrednosti pogodbenih del. Menica mora biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv in mora veljati še dan po preteku pogodbe.

Če pride do podaljšanja pogodbenih rokov je treba podaljšati tudi veljavnost zavarovanja. V primeru,

da izvajalec ne predloži zahtevanega dodatnega zavarovanja, naročnik zadrži del plačila situacij, ki je sorazmeren višini pogodbene vrednosti za katero je potrebno predložiti menico (10% vrednosti pogodbenih del).

Naročnik lahko unovči menico v primeru:

- izvajalčeva odstopa od pogodbe pred ali med izvedbo po izvajalčevi krivdi
- nekvalitetne izvedbe storitev po pogodbi,
- nepravočasnega oziroma neažurnega izvajanja del v smislu te pogodbe.

13. člen

Naročnik si pridržuje pravico do spremembe linij in voznih redov, če se spremenijo potrebe šole.

Naročnik bo izvajalca sproti obveščal o spremembah voznega reda oziroma spremembah šolskega urnika, ki ima za posledico spremembo voznega reda ter o seznamu otrok, ki bodo uporabljali prevoz, kar bosta naročnik in izvajalec vsako leto posebej ob začetku šolskega leta uredila z aneksom k temu sporazumu.

Če izvajalec na poziv naročnika ne odpravi pomanjkljivosti, ki mu jih določi naročnik oziroma nadaljuje z izvajanjem storitev neskladno s pogoji iz razpisne in ponudbene dokumentacije, lahko naročnik unovči predložen finančni instrument, s katerim je izvajalec zavaroval izpolnitev naročila.

14. člen

Naročnik ni odgovoren za ravnanje izvajalca in za nobeno škodo, ki jo izvajalec povzroči. Pogodbeni stranki se med seboj dogovorita, da ne glede na določbo Obligacijskega zakonika v razmerju do tretjih odškodninsko odgovarja iz naslova izvajanja storitev po tej pogodbi izvajalec.

15. člen

Pogodba preneha po preteku časa, za katerega je bila sklenjena ali z razdrtjem pogodbe.

Pogodba se lahko razdre če se ugotovi, da:

- izvajalec ni podal vseh podatkov zahtevanih v razpisu ali je podal netočne podatke,
- izvajalec ne upošteva določb zakonov, predpisov in določila pogodb,
- izvajalec ne izpolnjuje več pogojev, ki so bili pogoj za sklenitev pogodbe,
- pride do stečaja izvajalca.

Naročnik lahko odpove pogodbo v naslednjih primerih:

- če izvajalec po ustnem ali pisnem pozivu naročnika ter naknadnem največ 7 dnevnom roku s storitvami ne začne ali jih ob morebitni prekinitvi ne nadaljuje;
- če izvajalec po svoji krivdi ne izvaja storitev
- če izvajalec storitev nekvalitetno in v nasprotju s pravili stroke in s takšnim početjem kljub opozorilom nadaljuje;
- če brez soglasja naročnika prepusti izvedbo podizvajalcem

Naročnik mora obvestilo o prekinitvi pogodbe posredovati izvajalcu pisno z navedbo razlogov za to. Prekinitve učinkuje od izvajalčevega prejema obvestila.

16. člen

V primeru, da prevoznik ne bo izvedel vseh z voznim redom predvidenih prevozov, mu bo naročnik za vsak neizveden prevoz obračunala pogodbeno kazen v višini 0,2% pogodbene cene za celotno šolsko leto. Pogodbena kazen se obračuna mesečno.

Skupna višina vseh pogodbениh kazni ne sme preseči 5% celotne pogodbene vrednosti za celotno tekoče šolsko leto. V primeru preseganja te vrednosti je naročnik upravičen pogodbo prekiniti ali unovčiti menično izjavo za dobro pogodbениh obveznosti.

17. člen

Stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev okvirnega sporazuma in bosta ravnali kot dobra gospodarja.

18. člen

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je _____.
Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je _____.

19. člen

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

Na podlagi sprejetega Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. list RS, št. 45/2010), ki je stopil v veljavo dne 5.6.2010, so dolžni organi javnega sektorja vključiti v pogodbe, katerih vrednost presega znesek 10.000 EUR brez DDV, ki jih sklepajo s ponudniki, prodajalci blaga in storitev ter izvajalci del, tudi protikorupcijsko klavzulo.

Na podlagi 1. odst. 14. člena ZIntPK, je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbениh obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku.

Pogodbени stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz prejšnjega odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.

20. člen

Naročnik lahko zahteva spremembo pogodbe v primeru spremembe zakonov in predpisov ali nastopa spremenjenih okoliščin, ki jih ni bilo mogoče predvideti ob podpisu pogodbe.

21. člen

Pogodbeni stranki bosta vse morebitne spore reševali sporazumno. V kolikor sporazumna rešitev ne bi bila možna o sporu odloči stvarno in krajevno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

22. člen

Pogodba vstopi v veljavo s podpisom obeh pogodbenih strank in z izročitvijo menične izjave ter bianco menice za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

23. člen

Ta pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme naročnik tri (3) izvode in izvajalec en (1) izvod.

Datum: _____

Naročnik:

Izvajalec:

OBČINA DUPLEK

Mitja HORVAT, župan

POOBLASTILO ZA SODELOVANJE PRI JAVNEM ODPIRANJU PONUDB

OPOMBA: Ponudnik izpolni in odda pred odpiranjem ponudb, če želi sodelovati na odpiranju ponudb

Številka: _____

Datum in kraj: _____

POOBLASTITELJ: _____

_____ (ime in sedež ponudnika)

ki ga zastopa : _____

POOBLAŠČENEC: _____

_____ (ime in priimek)

_____ (razmerje do ponudnika)

Na podlagi tega pooblastila je pooblaščen predstavnik ponudnika upravičen:

1. zastopati ponudnika pri javnem odpiranju ponudb in dajati pripombe k delu strokovne komisije ali vsebini zapisnika, ki se vpišejo v zapisnik o javnem odpiranju ponudb ter
2. podpisati zapisnik o javnem odpiranju ponudb.

Pooblastilo se nanaša na odpiranje ponudb po javnem razpisu za **»Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020«** objavljenem na Portalu javnih naročil in portalu Evropske unije.

Datum: _____

Žig

Podpis pooblastitelja:

Ponudnik	
Naslov	

kot ponudnik dajemo naslednjo

IZJAVA O DOPUSTNIH POPRAVKIH RAČUNSKIH NAPAK

da dovoljujemo naročniku, v fazi ocenjevanja ponudbe za javno naročilo »Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020«

- popravljanje nesporno ugotovljenih računskih napak.

Računske napake bo naročnik odpravil na naslednji način:

- če obstaja razlika med zneski izraženimi v številkah in zneski izraženimi z besedami, so merodajni izračunani zneski
- če se ugotovi računska napaka v zmnožku cene na enoto količine, je merodajna cena na enoto in se popravi skupen zmnožek
- če se ugotovi računska napaka v seštevku cen, se popravi seštevke
- na poziv naročnika mora ponudnik vse kopije strani ponudbene dokumentacije, ki vsebujejo računске napake popraviti v roku 3 (treh) delovnih dni od prejema poziva naročnika, tako, da napako prečrta in zraven le-te napiše pravilne vrednosti ter jih s podpisom in žigom potrdi, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od ponudbe

Za vse neodkrite napake odgovarja ponudnik.

Potrditev odprave napak:

- znesek opredeljen v ponudbi, ki ga bo uskladil naročnik, v skladu z zgoraj opisanim postopkom korekcije napak in s soglasjem ponudnika, je za ponudnika obvezujoč.

Datum: _____

Žig

Podpis ponudnika: _____

TEHNIČNA SPECIFIKACIJA

1. Opis storitve, čas in obseg

Predmet javnega naročila je naročilo »Prevozi šolskih otrok v občini Duplek v letih 2016-2020«.

Naročilo se odda za posamezno razpisano relacijo po sklopih. Ponudnik mora obvezno pripraviti ponudbo po posameznih razpisnih območjih.

Ponudnik mora ponuditi takšen vozni red, ko je zapisan v povabilu k oddaji ponudbe. Prav tako mora biti takšen, da bo zagotovil ustavljanje vozila na vseh vstopnih-izstopnih postajah na določeni relaciji za šolarje in da bo zagotovil prihod v šolo ob zahtevanem času ter odhod iz šole ob zahtevanem času.

Ponudnik mora v izvajanje prevozov vključiti vozila take velikosti, kot jih zahteva navedeno število otrok na posamezni relaciji in cestni pogoji.

Ponudniki lahko konkurirajo na posamezno relacijo z avtobusi, mini busi ali kombiniranimi vozili glede na število otrok, ki je navedeno za posamezno relacijo. Prevoz se opravlja v jutranjih urah v šolo in v popoldanskem času iz šole v skladu s šolskim urnikom.

SEZNAM RELACIJ ŠOLSKIH PREVOZOV

1. OSNOVNA ŠOLA DUPLEK

1. a

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št. km	Predvideno število otrok
Čreta -Vurberk- Berlinger-Dvorjane - Ciglence - Sp. Duplek	7.20	12	50
Sp. Duplek - Ciglence - Dvorjane - Berlinger - Vurberk - Čreta	13.10	12	50

1. b

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št. km	Predvideno število otrok
Zimica- Žitečka vas - Sp. Duplek	7.20	7	50
Sp. Duplek - Žitečka vas- Zimica	13.25	7	50

1. c

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št. km	Predvideno število otrok
Ciglence – Sp. Duplek	7.20	2	11
Sp. Duplek - Ciglence	13.50	2	11

2. OSNOVNA ŠOLA KORENA

2. a

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št km	Predvideno število otrok
Zimica – Zg. Korena	6.45	4,5	35
Zimica – Zg. Korena	7.30	4,5	35
Zg. Korena - Zimica	12.35	4,5	35
Zg. Korena – Zimica	14.20	4,5	35

2. b

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št km	Predvideno število otrok
Vinička vas – Damiš Branko-Nemšak E.- Zimica - šola Korena	6.55	17,5	38
Vinička vas – Damiš Branko-Nemšak E.- Zimica - šola Korena	7.35	17,5	38
Šola Korena- Zimica-- Nemšak E – Damiš Branko – Vinička vas	12.35	17,5	38
Šola Korena – Zimica - Nemšak E – Damiš Branko – Vinička vas	13.30	17,5	38

2. c

Relacija	Predvideni čas odhoda	Št km	Predvideno število otrok
Zg. Korena – Žikarce – Zg. Korena	6.50	6,7	23
Zg. Korena – Žikarce – Zg. Korena	7.35	6,7	23
Zg. Korena – Žikarce- Zg. Korena	14.00	6,7	23
Zg. Korena – Žikarce- Zg. Korena	14.40	6,7	23

3. PREVOZ NA PLAVALNI TEČAJ

Prevoz potrebujeta obe šoli.

Predvidena relacija:

- Zg. Korena – Maribor in nazaj
- Dvorjane – Sp. Duplek – Zg- Duplek – Maribor in nazaj

Prevoz bo predvidoma potekal 10 šolskih dni.

MITJA HORVAT
ŽUPAN